

Российская Федерация
АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.07.2026 № 701
с.Глинищево

О внесении изменений в постановление
администрации Брянского района
от 20.05.2025 года № 521
«О мерах поддержки участников специальной
военной операции и членов их семей»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», «Основами законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992N3612-1, Законом Брянской области от 09.11.2009 № 93-3 «О физической культуре и спорте в Брянской области», Указом Президента Российской Федерации от 15.05.2026 №327 «О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации, Перечнем поручений Президента Российской Федерации от 19.10.2022 №Пр-1978, Приказом Департамента физической культуры и спорта Брянской области от 29.06.2026 №201 «О внесении изменений в Порядок оказания меры социальной поддержки по предоставлению семьям участников специальной военной операции права зачисления в первоочередном порядке в спортивные группы (секции) детей участников специальной военной операции в государственных учреждениях физической культуры и спорта Брянской области, осуществляющих спортивную подготовку, и выдача зачисленным детям спортивной экипировки, оборудования и инвентаря на занятия спортом на бесплатной основе (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции)»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Порядок оказания меры социальной поддержки по предоставлению семьям участников специальной военной операции права зачисления в первоочередном порядке в спортивные группы (секции) детей участников специальной военной операции в муниципальных бюджетных учреждениях физической культуры и спорта Брянского района, осуществляющих спортивную подготовку, и выдача зачисленным детям спортивной экипировки, оборудования и инвентаря на занятия спортом на бесплатной основе (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции).

2. Приложение 1 к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему Постановлению.

3. Руководителям подведомственных учреждений физической культуры и спорта Брянского муниципального района руководствоваться настоящим Постановлением при оказании меры социальной поддержки по предоставлению семьям участников специальной военной операции права зачисления в первоочередном порядке в спортивные группы (секции) детей участников специальной военной операции в муниципальных бюджетных учреждениях физической культуры и спорта Брянского района, осуществляющих спортивную подготовку, и выдача зачисленным детям спортивной экипировки, оборудования и инвентаря на занятия спортом на бесплатной основе (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции).

4. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Деснянская Правда» и разместить на официальном сайте Брянского муниципального района.

6. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации И.Н. Зайцева.

Глава администрации
Брянского района

А.А. Пронин





Приложение 1
к постановлению
администрации Брянского района
от 20.05.2025 № 521

«Приложение 1
к постановлению
администрации Брянского района
от 20.05.2025 года № 521

Порядок

оказания меры социальной поддержки по предоставлению семьям участников специальной военной операции права зачисления в первоочередном порядке в спортивные группы (секции) детей участников специальной военной операции в муниципальных бюджетных учреждениях физической культуры и спорта Брянского района, осуществляющих спортивную подготовку, и выдаче зачисленным детям спортивной экипировки, оборудования и инвентаря на занятия спортом на бесплатной основе (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции)

1. Настоящий Порядок оказания меры социальной поддержки по предоставлению семьям участников специальной военной операции права зачисления в первоочередном порядке в спортивные группы (секции) детей участников специальной военной операции в учреждениях физической культуры и спорта Брянской области, осуществляющих спортивную подготовку, и выдачи зачисленным детям спортивной экипировки, оборудования и инвентаря для занятий спортом на бесплатной основе (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) (далее – Порядок) определяет процедуру реализации меры социальной поддержки по предоставлению семьям участников специальной военной операции права зачисления в первоочередном порядке в спортивные группы (секции) детей участников специальной военной операции в муниципальных бюджетных учреждениях физической культуры и спорта Брянского района, осуществляющих спортивную подготовку, (далее – учреждение) и выдачи зачисленным детям спортивной экипировки, оборудования и инвентаря для занятий спортом на бесплатной основе (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) (далее - мера социальной поддержки).

2. Мера социальной поддержки предоставляется:

- а) лицам, принимающих (принимавшим) участие (содействующим (содействовавшим) выполнению задач) в специальной военной операции;
- б) лицам, выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее – вооруженное вторжение), в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее – вооруженная провокация);
- в) лицам, принимавшим в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной

Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г. (далее - боевые действия).

г) членам семей лиц, названных в пункте «а» - «в» настоящего Порядка, в том числе погибших (умерших) в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавших без вести или призванных в установленном порядке безвестно отсутствующими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач, а также умерших после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач (далее - члены семей).

3. Членами семьи признаются:

а) супруг (супруга);

б) дети, не достигшие возраста 18 лет, в том числе которые рождены после гибели (смерти) лиц, указанных в подпунктах «а» - «в» пункта 2 настоящего Порядка, и в отношении которых отцовство установлено в соответствии с пунктом 2 статьи 48 Семейного кодекса Российской Федерации;

в) дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

г) дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения, включая усыновленных (удочеренных) детей, детей, находящихся под опекой, или подопечных, детей, переданных на воспитание в приемную семью, а также пасынков и падчериц;

д) лица, находящиеся на иждивении лиц, названных в подпунктах «а» - «в» пункта 2 настоящего Порядка, либо находившиеся на иждивении этих лиц на дату их гибели (смерти).

е) родители, проживающие совместно с лицами, названными в подпунктах «а» - «в» пункта 2 настоящего Порядка, либо проживавшие совместно с этими лицами на дату их гибели (смерти).

4. Мера социальной поддержки, предусмотренная настоящим Порядком, предоставляется:

а) лицам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, членам их семей на срок не менее чем до конца года, следующего за годом завершения специальной военной операции;

б) лицам, указанным в подпунктах «а» - «в» пункта 2 настоящего Порядка, признанным в установленном порядке инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, членам их семей и членам семей лиц, названных в подпунктах

«а» - «в» пункта 2 настоящего Порядка, погибших (умерших) в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач, - бессрочно.

5. Предоставление меры социальной поддержки осуществляется на основании результата индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые способности в области физической культуры и спорта, в соответствии с приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27.01.20123 № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки».

6. Мера социальной поддержки предоставляется по заявлению лиц, названных в подпунктах «а» - «в» пункта 2 настоящего Порядка (далее – участник СВО), членов их семей, указанных в подпунктах «а», «е» пункта 3 настоящего Порядка в отношении несовершеннолетних детей, дети участника СВО, достигшие возраста 18 лет, в том числе находящиеся под опекой (попечительством), пасынки, падчерицы (далее - заявители).

7. Прием заявлений на зачисление в спортивные группы (секции) по видам спорта в учреждение начинается с момента объявления учреждением о наборе на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки. Информация об открытии набора размещается на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Заявление и документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, подаются одним из следующих способов:

- личным обращением в учреждение;
- через операторов почтовой связи заказным письмом с уведомлением, направленным в адрес учреждения;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты учреждения или электронной информационной системы учреждения, Единого портала государственных и муниципальных услуг Российской Федерации (ЕПГУ), федеральной государственной информационной системы «Спорт» (ФГИС «Спорт»), многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ).

9. При подаче заявления в учреждение по форме согласно приложению предоставляются следующие документы:

а) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (при обращении через ЕПГУ не требуется);

б) свидетельство о рождении ребенка (детей) участника СВО, выданное на территории Российской Федерации, или выданное компетентным органом иностранного государства с нотариально заверенным переводом на русский язык (при обращении через ЕПГУ при наличии технической возможности осуществляется межведомственный запрос для свидетельств, выданных на территории Российской Федерации);

в) свидетельство об усыновлении/удочерении (для усыновленного/удочеренного ребенка (детей) участника СВО);

г) медицинская справка (заключение) о допуске к прохождению спортивной подготовки ребенка (детей) участника СВО;

д) фотография ребенка (детей) участника СВО в количестве и формате, установленном учреждением;

е) справка, выданная в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 г. № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области», или сведения, предоставляемые в соответствии с постановлением № 1354. Статус ребенка участника специальной военной операции, погибших или получивших увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции, подтверждается справкой, выданной федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), который выдал справку участника специальной военной операции или предоставил сведения об участии в специальной военной операции;

ж) копия решения уполномоченного органа об установлении опеки (попечительства) над ребенком участника СВО, находящегося под опекой (попечительством) (при обращении через ЕПГУ при наличии технической возможности осуществляется межведомственный запрос);

з) свидетельство о заключении брака для супруги (супруга) участника СВО, выданное на территории Российской Федерации или компетентным органом иностранного государства с нотариально заверенным переводом на русский язык при предоставлении меры социальной поддержки пасынкам/падчерицам участника СВО (при обращении через ЕПГУ осуществляется межведомственный запрос при наличии технической возможности для свидетельств, выданных на территории Российской Федерации).

10. При отсутствии технической возможности документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, предоставляются заявителями самостоятельно (по инициативе заявителя).

11. Ответственность за достоверность и актуальность представленных документов несут заявители.

12. Прием и регистрация заявления и документов производится в режиме реального времени.

13. При приеме в учреждение не допускается ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

14. Индивидуальный отбор проводится в формах, предусмотренных учреждением.

15. По результатам индивидуального отбора, а также оценки соответствия требованиям к уровню спортивного мастерства на различных этапах подготовки в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, определяются спортивные группы и этапы спортивной подготовки.

16. Результаты индивидуального отбора в виде пофамильного списка-рейтинга размещаются на информационном стенде и сайте учреждения с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

17. Решение о зачислении ребенка (детей) участника СВО в спортивную группу (секцию) по итогам индивидуального отбора оформляется приказом учреждения.

18. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема заявления и документов в соответствующем году, но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих, проведение индивидуального отбора и издания приказа о зачислении в соответствующем году.

19. Уведомление заявителя о принятом решении (о зачислении либо отказе в зачислении) осуществляется способом, указанным в заявлении, в срок не позднее двух рабочих дней со дня принятия решения.

20. Основаниями для принятия решения об отказе в зачислении в первоочередном порядке являются:

- наличие у ребёнка медицинских противопоказаний к занятиям избранным видом спорта, подтвержденных медицинским заключением;
- несоответствие возраста ребёнка требованиям, установленным федеральными стандартами спортивной подготовки по соответствующему виду спорта;
- представление недостоверных сведений;
- непредставление либо представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка;
- несоответствие лица, обратившегося в учреждение, категориям заявителей, определенных в пункте 6 настоящего Порядка, отсутствие подтверждения сведений об участии в специальной военной операции.

21. При устранении заявителем обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения об отказе в зачислении в учреждение, заявление о зачислении может быть рассмотрено повторно.

22. Спортивная экипировка, оборудование и инвентарь, необходимый для проведения тренировочных мероприятий по виду спорта, выдается в соответствии с порядком, установленным локальным актом учреждения.

23. Право на получение спортивной экипировки, оборудования и инвентаря прекращается при отчислении занимающегося из учреждения.

24. Учет предоставления указанной в настоящем Порядке меры социальной поддержки осуществляется учреждением.

Начальник Управления культуры,
молодежной политики и спорта

В.В. Суворова

Приложение

к Порядку оказания меры социальной поддержки по предоставлению семьям участников специальной военной операции права зачисления в первоочередном порядке в спортивные группы (секции) детей участников специальной военной операции в муниципальных бюджетных учреждениях физической культуры и спорта Брянского района, осуществляющих спортивную подготовку, и выдачи зачисленным детям спортивной экипировки, оборудования и инвентаря для занятий спортом на бесплатной основе (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции)

Директору _____
(полное наименование учреждения)

от _____
(Ф.И.О. заявителя)

адрес: _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня, моего ребёнка(нужное подчеркнуть) _____
(ФИО полностью)

адресу: _____, _____ г.р., проживающего по

в спортивную группу по виду спорта _____

Сведения о родителях (законных представителях):

родитель/законный представитель - _____,
(Ф.И.О.)

место работы, должность _____;

паспортные данные: серия _____ номер _____ кем и когда выдан _____

тел. - _____

Документ, подтверждающий полномочия законного представителя _____

Сведения об участнике специальной военной операции:

Фамилия, Имя, Отчество _____,

степень родства - _____.

С уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, локальными нормативными актами учреждения ознакомлен(а).

При изменении статуса участника специальной военной операции обязуюсь информировать учреждение.

Даю свое согласие на участие в процедуре индивидуального отбора.

Даю свое согласие на обработку персональных данных моих, моего несовершеннолетнего ребенка в соответствии с действующим законодательством.

Я извещен (а), что будет применяться смешанная (неавтоматизированная и автоматизированная) обработка персональных данных, с передачей полученной информации по телекоммуникационным сетям.

Я предоставляю право учреждению осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

О принятом решении прошу уведомить _____.
(указать способ получения уведомления)

Дата: _____

Подпись: _____ / _____ /
(Ф.И.О.)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____»
-

Начальник Управления культуры,
молодежной политики и спорта

В.В. Суворова